

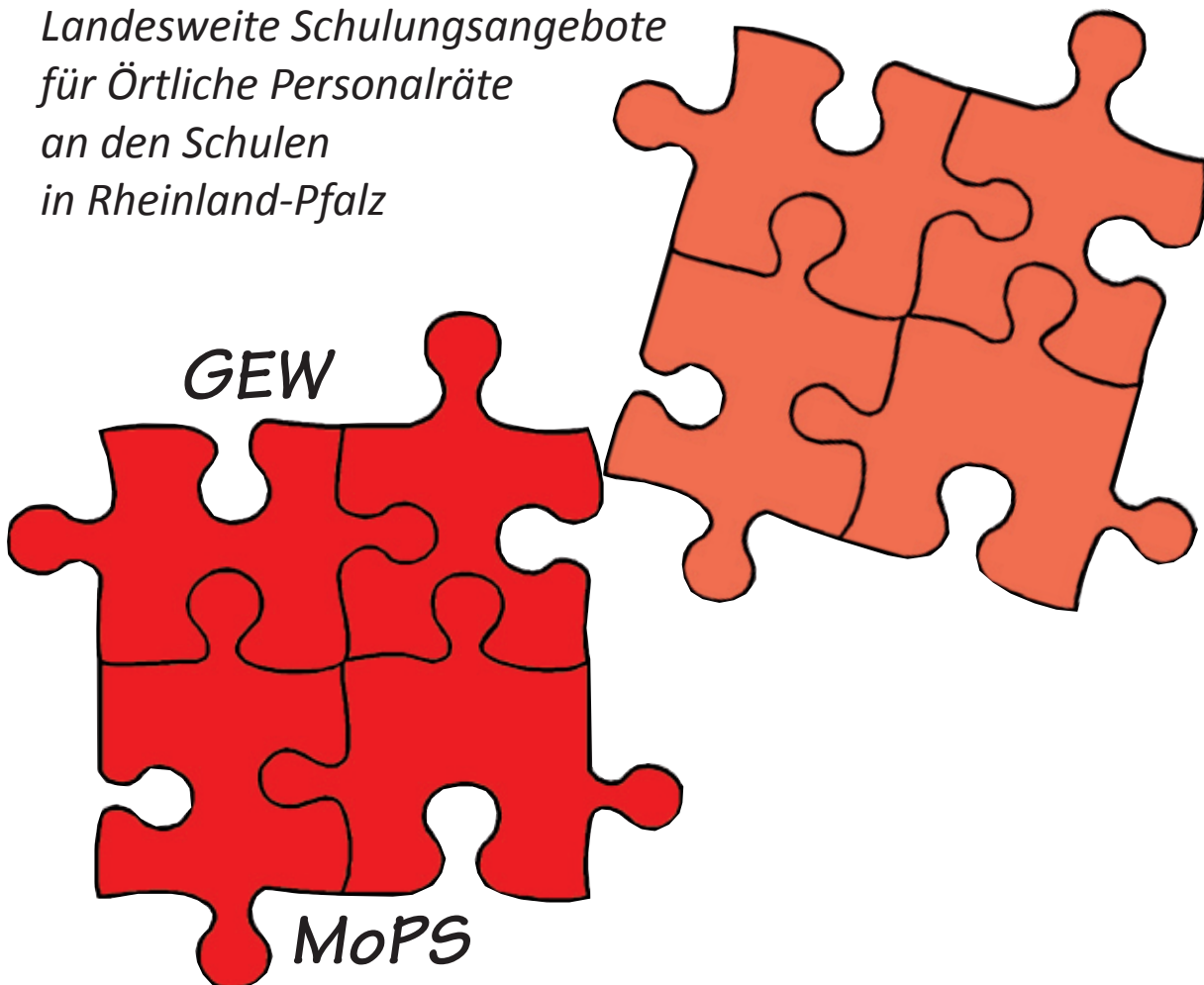
2016

2. Halbjahr

Unser neues Programm

Modulare PersonalratsSchulungen

*Landesweite Schulungsangebote
für Örtliche Personalräte
an den Schulen
in Rheinland-Pfalz*



NEU

Weiteres GEW-Schulungsangebot für Örtliche Personalräte:

Ganztägige Personalrätekonferenzen (s. S. 6)

Mi, 02.11.2016 in Boppard, Hotel Ebertor

Di, 15.11.2016 in Kaiserslautern, Hotel Barbarossahof

„Personalratsarbeit ist unsere gemeinsame Sache“

Liebe Kolleginnen und Kollegen,



mit diesem Schulungsheft der GEW richten wir uns wieder an die Örtlichen Personalräte der Schulen in Rheinland-Pfalz.

Bei Ihren anspruchsvollen Aufgaben als Personalräte bietet die GEW Ihnen auch im zweiten Halbjahr 2016 wieder ihre Unterstützung an. Denn wir wissen, dass nur gut informierte Personal-

räte die Interessen ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter überzeugend vertreten können.

Deshalb führen wir unser im Herbst 2013 gestartetes landesweit einmaliges Schulungskonzept der Modulen PersonalratsSchulungen – kurz „MoPS“ genannt – fort, mit dem wir bereits seit 2006 mit großem Erfolg arbeiten. Im zweiten Halbjahr 2016 bieten wir flächendeckend im Land nochmals **5 Aufbauschulungen IV und eine Aufbauschulung III** an. Die Schulungsthemen sind auf Seite 4 abgedruckt. In jeder Schulung erhalten Sie zudem tagesaktuelle Informationen und können in einer Fragerunde Ihre Probleme aus Ihrer Schule mit einbringen. Weitere Schulungsmodulare unseres MoPS-Konzepts führen wir in diesem Halbjahr nicht durch.

Trotz der knappen vom Land zur Verfügung gestellten Schulungsmittel ist es uns jedoch gelungen, erstmals **ganztägige GEW-Personalrätekonferenzen** anzubieten, zur besseren Erreichbarkeit an zwei verschiedenen Orten. Mit diesen speziellen Schulungen, die über die Inhalte unserer Modulen PersonalratsSchulungen hinausgehen, möchten wir Sie bei den neuen Herausforderungen in Ihrer Personalratsarbeit weiter unterstützen. Angesichts neuer Medien und neuer Kommunikationsmittel und -plattformen verändern sich sowohl die rechtlichen Rahmenbedingungen am Arbeitsplatz als auch die jeweiligen Belastungs- und Gefährdungssituationen der Beschäftigten sowie der insgesamt im Bildungsbereich agierenden Menschen. Unsere Themenschwerpunkte sind deshalb Datenschutz, Arbeits- und

Gesundheitsschutz, Lehrkräftearbeitszeit/Mehrarbeit sowie TV-L. Zu den ersten beiden Themen wird am Vormittag jeweils ein Vortrag mit Diskussion stattfinden. Am Nachmittag erfolgt eine vertiefte Auseinandersetzung zu allen vier Themen in parallelen Arbeitsgruppen.

Wenn Sie an unseren aktuellen Schulungen teilnehmen wollen, melden Sie sich bitte umgehend bei der GEW an. Erfahrungsgemäß sind viele unserer Schulungen rasch ausgebucht. Die verbindlichen Vordrucke finden Sie in diesem Schulungsheft (Seite 7) oder auf unserer GEW-Homepage (siehe unten). Bitte beachten Sie auch die Erläuterungen zum Anmelde- und Freistellungsverfahren in diesem Heft.

Es kommt immer wieder vor, dass sich Kolleginnen und Kollegen „aus dienstlichen Gründen“ kurzfristig abmelden. Dies ist für uns als Veranstalter problematisch, weil die so frei gewordenen Plätze in der Regel nicht mehr durch Nachrücker besetzt werden können. Bedenken Sie vor einer Absage aus dienstlichen Gründen, dass gemäß LPersVG Ihre Teilnahme an Schulungen oberste Priorität hat. Ihre Dienststelle kann Ihnen Ihre Teilnahme grundsätzlich nicht versagen.

Wir freuen uns auf Ihre zahlreiche Teilnahme

Sylvia Sünd

stellv. GEW-Landesvorsitzende

**MoPS GEW Rheinland-Pfalz –
Ihre Ansprechpartnerin bei
(fast) allen MoPS-Fragen:**

Rute Simoes

Tel.: 0 61 31 - 2 89 88 54

Fax: 0 61 31 - 2 89 88 714

E-Mail: gew-mops@gew-rlp.de

Alle Informationen zu MoPS-Terminen und Personalrätekonferenzen sowie Schulungsheft und Anmeldeformulare auf der GEW-Homepage unter:

www.gew-rlp.de/personalraete-schulen/

Herausgeber:

Gewerkschaft Erziehung und Wissenschaft
Rheinland-Pfalz

Neubrunnenstraße 8 · 55116 Mainz

Tel.: 06131 28988-0 · Fax: 06131 28988-80

E-Mail: gew@gew-rlp.de · Internet: www.gew-rlp.de

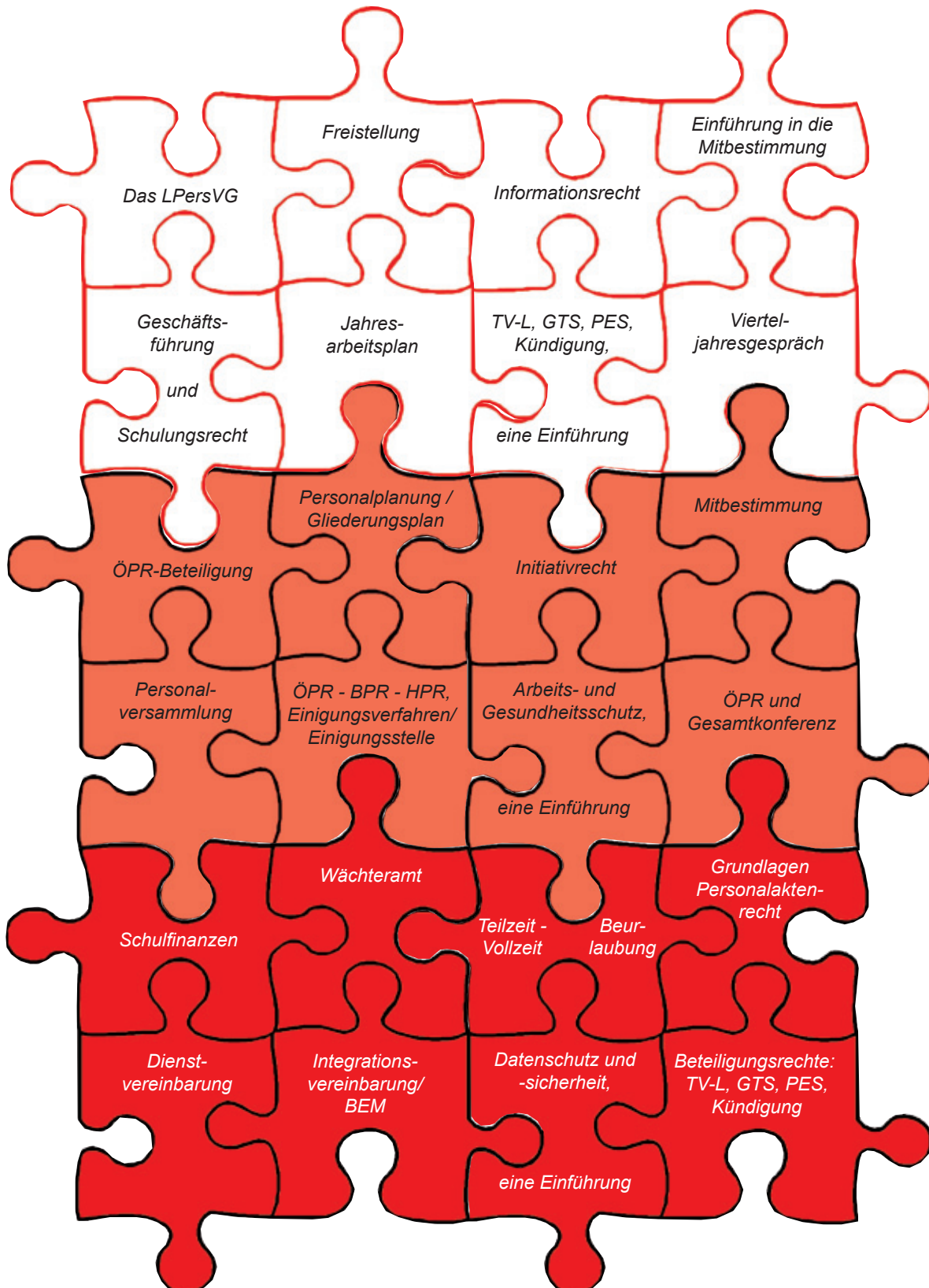
Herstellung: VPP - Verlag Pfälzische Post GmbH, Neustadt

MoPS - Modulare PersonalratsSchulungen

Grundschulung I

Aufbauschulung I

Aufbauschulung III



Grundschulung II

Aufbauschulung II

Aufbauschulung IV

Unsere Schulungsmodulare

Unser umfassendes **Schulungskonzept für die gesamte Dauer Ihrer Amtszeit 2013 – 2017** haben wir auf diesem Schaubild für Sie dargestellt. Da die Module aufeinander aufbauen, setzen unsere Aufbauschulungen Kenntnisse aus den Grundschulungen voraus.

Unsere beiden Grundschulungen richten sich bevorzugt an erstmals in den Personalrat gewählte Kolleginnen und Kollegen und bieten Ihnen Grundlagenwissen und eine Einführung in die Praxis.



Thematische Inhalte unserer MoPS-Module:

Aufbauschulung III (AS III)

Dienstvereinbarung

- Wie kommen wir zu verbindlichen Vereinbarungen nur für unsere Schule?

Schulfinanzen

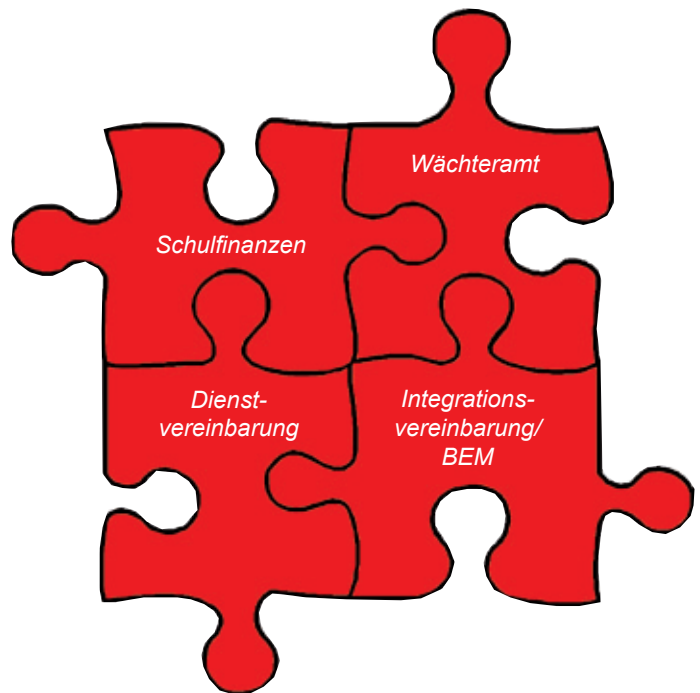
- Was haben wir mit Geld zu tun?
- Was dürfen/müssen wir wissen?

Wächteramt

- Personalrat als Kontrollinstanz für wen?
- Keine Ungleichbehandlung!

Integrationsvereinbarung / Betriebliches Eingliederungsmanagement

- Für wen gilt dies?
- Was sind die Aufgaben des ÖPR?



Aufbauschulung IV (AS IV)

Teilzeit - Vollzeit und Beurlaubung

- Welche Formen gibt es?
- Wie gehen wir mit Mehrbelastung und Mehrarbeit um?

Datenschutz und Datensicherheit, eine Einführung

- Ich hab doch nichts zu verbergen!
- Gesetzliche Vorgaben und Schulwirklichkeit

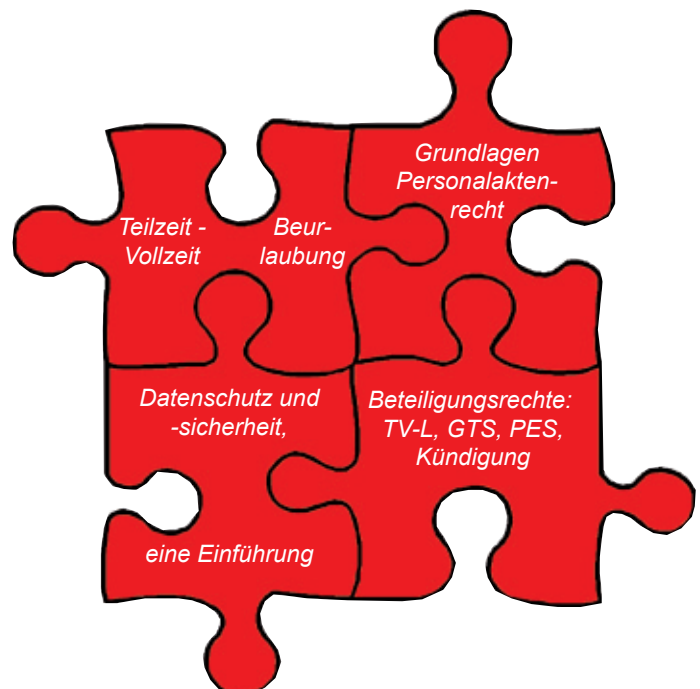
Grundlagen des Personalaktenrechts

- Wo wird was über mich gesammelt?
- Recht auf Einsichtnahme

Beteiligungsrechte:

TV-L, GTS, PES, Kündigung

- ÖPR-Beteiligung bei PES und GTS
- Mitbestimmung bei der Eingruppierung



„GEW-geschulte Personalräte wissen mehr!“

Landesweite Schulungsangebote im 2. Halbjahr 2016

Bezirk Koblenz					
Nr.	Tag	Datum	Modul	Ort	Tagungsstätte
01	Do	27.10.2016	AS IV	Neuwied	food hotel
02	Do	15.12.2016	AS IV	Koblenz-Oberwerth	Haus des Sports
Bezirk Rheinhessen-Pfalz					
Nr.	Tag	Datum	Modul	Ort	Tagungsstätte
03	Mi	28.09.2016	AS III	Kusel (Blaubach)	Hotel Reweschnier
04	Mi	05.10.2016	AS IV	Mutterstadt (bei Ludwigshafen)	Palatinum
05	Mi	09.11.2016	AS IV	Worms	Hagenbräu
Bezirk Trier					
Nr.	Tag	Datum	Modul	Ort	Tagungsstätte
06	Do	27.10.2016	AS IV	Trier	Europäische Sportakademie

Ihre Anmeldung

Laden Sie sich von der GEW-Homepage den Antrag auf Freistellung und Kostenübernahme herunter, der zu der gewünschten Schulung gehört (www.gew-rlp.de). Sie können auch die beigefügte Kopiervorlage (Seite 7) verwenden und die Daten der von Ihnen ausgewählten Schulung (siehe oben) eintragen.

Füllen Sie das Formular vollständig aus und lassen Sie sich die Freistellung durch Ihre Schulleitung bestätigen. Dann senden Sie dieses Anmelde- und Freistellungsformular an die:

**GEW Rheinland-Pfalz,
Neubrunnenstr. 8 · 55116 Mainz**

Achtung: Nicht an die ADD Trier senden !!!

Ihre Anmeldung soll spätestens 14 Tage vor dem Schulungstermin bei der GEW eingegangen sein.

Eine Anmeldung per Fax, E-Mail oder telefonisch ist aus verwaltungstechnischen Gründen **nicht** möglich, weil die ADD als zentrale Antrags- und Abrechnungsstelle derzeit nur Anmeldungen im Original akzeptiert.

Ihre Teilnahme

Alle Interessentinnen und Interessenten erhalten eine schriftliche Zusage oder aber bei Überbuchungen eine Absage. Nur mit unserer **schriftlichen Zusage** können Sie an der Schulung teilnehmen. Gleichzeitig ist damit sichergestellt, dass es hinsichtlich Ihres Versicherungsschutzes keine Unklarheiten gibt. Sollten Sie wegen der großen Nachfrage eine Absage erhalten, sind wir bemüht, Sie zur nächsten themengleichen Schulung zuzulassen. Falls Sie trotz Zusage kurzfristig nicht teilnehmen können, können Sie **kein anderes Mitglied Ihres Personalrats** zu unserer Schulung schicken, denn

die Teilnahmezusagen sind personengebunden und nicht übertragbar. Allerdings versuchen wir bei entsprechendem Vorlauf noch Nachrückerinnen und Nachrücker zuzulassen. Wir bitten Sie deshalb dringend, uns möglichst frühzeitig abzusagen.

Ihre Kosten

Durch die Teilnahme an unseren Schulungen entstehen Ihnen keine Kosten. Die Kosten der Veranstaltung treten Sie in der Schulung an die GEW als Veranstalter ab. Ihre Reisekosten werden Ihnen auf Ihren Antrag hin unmittelbar durch die ADD Trier erstattet.

Ihre Anreise

Zu allen Schulungsorten senden wir Ihnen zusammen mit der Zusage eine Wegbeschreibung zu. Unsere Tagungsstätten sind so gewählt, dass sie in aller Regel verkehrstechnisch gut zu erreichen sind.

Der MoPS-Ausweis

Unser MoPS-Ausweis, in dem wir Ihnen die Teilnahme an unseren Schulungen bestätigen, soll Ihnen als Orientierungshilfe für unsere Schulungen dienen und Ihnen zudem die Möglichkeit des Erwerbs unseres Abschlusszertifikats eröffnen. Wenn Sie bereits einen MoPS-Ausweis haben, bringen Sie diesen bitte zu Ihren nächsten Schulungen wieder mit.

Die Inhalte

Alle unsere derzeit 6 Module vermitteln Grundwissen, das zur Ausübung der Personalratstätigkeit unabdingbar erforderlich ist. Lediglich aus strukturellen Gründen haben wir in Grund- und Aufbauschulungen unterschieden.



In jedem Schulungsmodul werden vier Bausteine schwerpunktmäßig behandelt. Dazu kommen in allen Schulungen – wie ein roter Faden – „Tagesaktuelle Informationen aus den Stufenvertretungen“ sowie „Ihre Fragen – unsere Antworten“. Damit ist gewährleistet, dass Sie zu Ihren aktuell anstehenden Problemen Lösungshinweise erhalten, auch wenn diese nicht Thema der besuchten Schulung sind.

Unsere Schulungen beginnen jeweils um 9.00 Uhr und enden um 16.30 Uhr. Weitere Informationen zu den Themen unserer Aufbauschulungen III und IV entnehmen Sie bitte den Tagungs-übersichten auf Seite 4.

Weitere GEW-Schulungen

Zu unseren beiden **Personalrätekonferenzen** (Tagungsprogramm siehe unten) gelten die **gleichen Anmelde- und Teilnahmemodalitäten** wie bei den MoPS-Schulungen. Bitte geben Sie auf dem Antrag auf Freistellung

und Kostenübernahme (s.S. 7) auch Ihren **AG-Wunsch** mit Ersatzwunsch an.

Vorankündigung unserer nächsten GEW-Schulungen

Im Januar und Februar 2017 finden wie gewohnt vor den anstehenden Personalratswahlen die **landesweiten GEW-Schulungen für die Örtlichen Wahlvorstände** statt. Das Schulungsprogramm wird den Schulen voraussichtlich noch vor den Weihnachtsferien zugeschickt.

Unsere nächsten MoPS-Schulungen **für die im Mai 2017 neu gewählten Örtlichen Personalräte** bieten wir **landesweit unmittelbar nach den Personalratswahlen** an. Dann werden wir selbstverständlich wieder unsere Grundschulungen aus dem erfolgreichen GEW-Schulungskonzept der Modularen PersonalratsSchulungen (MoPS) durchführen.

NEU

Ganztägige Personalrätekonferenzen

Mi, 02.11.2016 in Boppard, Hotel Ebertor

Di, 15.11.2016 in Kaiserslautern, Hotel Barbarossahof

jeweils zu den Themen Datenschutz, Arbeits- und Gesundheitsschutz,
Lehrkräftearbeitszeit/Mehrarbeit sowie TV-L

Tagungsprogramm

09:00 – 09:30 Uhr	Eintreffen
09:30 – 09:45 Uhr	Begrüßung
09:45 – 11:15 Uhr	Datenschutz im Zeitalter von “Digital 4.0” Vortrag von Prof. Dr. Dieter Kugelman , Landesbeauftragter für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz, mit Aussprache und Diskussion
11:15 – 11:30 Uhr	Pause
11:30 – 12:30 Uhr	Arbeits- und Gesundheitsschutz im schulischen Arbeitsumfeld Vortrag von Univ.-Prof. Dr. med. Dipl.-Ing. Stephan Letzel , Direktor des Instituts für Lehrergesundheit (IfL) Mainz, mit Aussprache und Diskussion
13:00 – 14:30 Uhr	Mittagessen
14:30 – 15:30 Uhr	parallele Arbeitsgruppen 1) Datenschutz , 2) Arbeits- und Gesundheitsschutz , 3) Lehrkräftearbeitszeit/Mehrarbeit , 4) TV-L
15:30 – 15:45 Uhr	Pause
15:45 – 16:45 Uhr	Fortführung der Arbeitsgruppen
16:45 – 17:00 Uhr	Verabschiedung und Tagungsende

Anmeldung und Antrag auf Freistellung und Kostenübernahme

für die Teilnahme an einer Schulungs- und Bildungsveranstaltung nach dem Landespersonalvertretungsgesetz (LPersVG)

Bitte in Druckschrift ausfüllen!

1	Amtsbezeichnung, Name, Vorname		
2.1	Privatanschrift, Straße, Nr., PLZ, Wohnort		
2.2	Private Tel.-Nr., E-Mailadresse		
3	Beschäftigungsbehörde, Dienstort, <u>Schulart, Tel.- und Fax-Nr.</u>		
4.1	Mitglied des örtlichen Personalrats <input type="checkbox"/>	Bezirkspersonalrats <input type="checkbox"/>	Hauptpersonalrats <input type="checkbox"/>
4.2	<input type="checkbox"/> Ersatzmitglied (werde in absehbarer Zeit als Mitglied oder als Verhindertenvertretung in den Personalrat eintreten; § 25 LPersVG)		
5	Ich beabsichtige, an folgender Schulungs- und Bildungsveranstaltung teilzunehmen: Personalratsschulung		
5.1	Schulungsträger: GEW Rheinland-Pfalz Neubrunnenstr. 8, 55116 Mainz		
5.2	Schulungsdatum: _____ Schulungsort: _____		
5.3	Weitere Angaben zur Personalrätekonferenz: AG-Wunsch: Nr. _____ Ersatzwunsch: Nr. _____		
6	<u>Voraussichtliche Kosten:</u>		
6.1	Fahrtkosten	<i>(rechnet jede teilnehmende Person unmittelbar mit der ADD ab)</i>	
6.2	Kosten für Verpflegung und Unterkunft	}	werden über den Veranstalter direkt mit der ADD Trier abgerechnet!
6.3	Teilnahmebeitrag		
7	Aus diesem Grund beantrage ich die Freistellung vom Dienst nach § 41 Abs. 1 und 2 LPersVG und bitte, diesen Antrag <u>unverzüglich</u> an den Schulungsträger (Punkt 5.1) weiterzuleiten. _____ Datum		
	_____ Unterschrift Antragsteller/in		
8	<u>Vom/Von der Dienststellenleiter/in auszufüllen:</u> Wir bestätigen, dass das Personalratsmitglied für die Dauer der o. a. Schulungsmaßnahme gem. § 41 Abs. 1 und 2 LPersVG vom Dienst freigestellt wurde. _____ Dienststelle (Dienststempel)		
	_____ Datum/Unterschrift		
	HINWEIS: Dieser Antrag muss im Original (nicht per Fax oder E-Mail!) spätestens 14 Tage vor dem Schulungstermin unterschreiben bei der GEW Rheinland-Pfalz (siehe Punkt 5.1) vorliegen. <u>Wir</u> veranlassen Ihre Anmeldung bei der ADD Trier!		

Stets auf dem Laufenden bleiben!



Neben einer Überarbeitung der §§ 4, 5, 23 und 25 LPersVG ist mit der 18. Lieferung der § 73 LPersVG insbesondere an die Entscheidung des BVerwG zum Umfang der Allzuständigkeit im LPersVG Rheinland-Pfalz angepasst worden.

Zudem wurde in den §§ 53, 73, 74 und 80 LPersVG die neue Rechtsprechung berücksichtigt.

Jacobi/Küssner/Meerkamp

Personalvertretungs- gesetz für Rheinland-Pfalz

mit Wahlordnung

3., neu bearb. Auflage

Loseblattausgabe

Gesamtwerk

Ca. 1.520 Seiten inkl. 1 Ordner

€ 149,-

ISBN 978-3-555-45127-5

Kommentar

Die Autoren:

Volker Jacobi, Rechtsanwalt,

Udo Küssner, Assessor jur., ehemal.

Geschäftsführer der Gewerkschaft

Erziehung und Wissenschaft

Rheinland-Pfalz und

Achim Meerkamp, Mitglied im

Bundsvorstand der Vereinten

Dienstleistungsgesellschaft (ver.di).